

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2025 - 2026 учебного года
составлен 25 мая 2025 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 с. Прохладное Надеждинского района», 1969 год

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Надеждинского муниципального района

(учредитель организации)

692490, Приморский край, Надеждинский район, с. Прохладное, ул. Центральная, 47

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий Васильева Анна Николаевна 8 42334 3 42 37

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Распоряжением администрации Надеждинского муниципального района 03.06.2025 г. № 1782-р «О создании межведомственной комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к 2025-2026 учебному году период с 21.07.2025 г. по 25.07.2025 г.

Межведомственной комиссией по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к 2025-2026 учебному году

(наименование органа, проводившего приемку)

в составе:

Председатель Комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель Председателя Комиссии:

нагламыш Ю.А.И.Р. Васильева И.Р.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь Комиссии:

зам. нагламыш Ю.А.И.Р. Киселев И.И.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

нагламыш ИТО Ю.А.И.Р. Митро В.Р.

(должность, фамилия, имя, отчество)

сметчик ИТО Ю.А.И.Р. Воробьев Е.О.

(должность, фамилия, имя, отчество)

прер. просвещения Юрков Н.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

инженер ИТО Ю.А.И.Р. Гившик Р.А.

(должность, фамилия, имя, отчество)

сотрудник Росгвардии Волков А.С.

(должность, фамилия, имя, отчество)

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 с. Прохладное Надеждинского района»

(полное наименование организации) (далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав от «31» декабря 2020 года МБДОУ ДС № 11
(сокращенное наименование образовательной организации)
- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «03» марта 2010 г. № 25-АБ 337335, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);
- Свидетельство о государственной регистрации права от «23» марта 2012 г. № 25-АБ 752600 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);
- Свидетельство об аккредитации организации выдано «__» _____ 20__ г.,

(наименование органа, выдавшего свидетельство)
- Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ года.

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «25» марта 2021 г., серия _____, № 24, регистрационный номер Л035-01285-25/00239823;
Министерство образования Приморского края
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)
срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «31» октября 2024 года оформлен.
План подготовки организации к новому учебному году - разработан
(разработан, не разработан)
и согласован установленным порядком.

3. Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, имеются, не оформлены) не имеются)
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

б) текущих ремонтов на 0 объектах, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, имеются, не оформлены) не имеются)
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

в) иных видов ремонта на 1 объектах образовательной организации:

окраска стен _____;
(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году –
имеется.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо: ремонт пищеблока,

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели;

а) проектная допустимая численность обучающихся - 50 человек;

б) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 42 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) наличие образовательных программ – имеется

(имеются, не имеются)

г) наличие программ развития образовательной организации – имеется

(имеются, не имеются)

д) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 4 человека 100%;

административно-хозяйственных работников - 2 человека 100%;

е) наличие плана работы организации на 2025 - 2026 учебный год -
имеется

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как
удовлетворительное

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние –
удовлетворительное (неудовлетворительное);

актовый зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние –
удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние - удовлетворительное
(неудовлетворительное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), профиль
мастерских, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

библиотека –имеется (не имеется), состояние –удовлетворительное(неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние –
удовлетворительное (неудовлетворительное),

б) организация компьютерной техникой -

обеспечена

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

в) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - обеспечена (не
обеспечена;

Потребность в спортивном оборудовании:

(наименование оборудования, количество оборудования)

г) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели: имеется потребность в замене кроватей, кабинок

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - ____;

Потребность в обновлении книжного фонда:

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией -

удовлетворительное
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка – 0,259 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

имеется, соответствует

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки:

(наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям)

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

7. Медицинское обслуживание в организации

организовано

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется

внештатным, договор с КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** (не оформлена) от «01» сентября 2010 г. № ФС-25-01-000868, регистрационный номер 1022501061494;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние -удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании

не имеется

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

не имеются

8. Питание обучающихся –

организовано

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены

(количество смен)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.

(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве ____ детей, что составляет ____% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____;
из продуктов, закупаемых организацией _____;
(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др.)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов _____ организовано _____, санитарным
(организовано, не организовано)

нормам _____ соответствует _____.
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - не достаточное,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____
соблюдаются _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____
имеется _____;

(имеется, не имеется)

вытяжка, моечные ванны

_____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой _____ достаточное _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован, не организован;
(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) Имеется

(имеется, не имеется)

№ 3/18/25 от 27.01.2025 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае»;
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует (Протокол измерений № 93 А-Ф от 10.04.2025 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае»

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

10. Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек,

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,
(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены;
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожа в ночное время, в выходные и праздники круглосуточно;
(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация) в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)
г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка экстренного вызова; (оборудованы, не оборудованы)

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)
д) территория организации ограждением оборудована; (оборудована, не оборудована)
е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована; (организована, не организована)

Основные недостатки:

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2025 году приемка состояния пожарной безопасности не проводилась; (проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания № 25-25-2021/0036рс/3 от 22.12.2021 Объект не обеспечен запасом воды для целей наружного пожаротушения;

б) требования пожарной безопасности выполняются; (выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена

Автоматическая пожарная сигнализация и система управления эвакуацией _____;
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая

контроль состояния адресных пожарных извещателей, формирование извещений о пожаре и неисправностях с расшифровкой по группам и отображения извещений на дисплее;

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится исправна; (исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает; (обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от (обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию (обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании акта № _____ от «22» июля 2024 года, выданного (проводилась, не проводилась) Электроизмерительная лаборатория ИП Лимаренко А.Д.- Соответствует;

(наименование организации, (соответствует (не проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.
(организовано, не организовано)

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации
не проведены, в конце августа;
(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется
теплоцентраль;
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы не проведена, запланирована на август-сентябрь 2025 г.
(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Воздухообмен осуществляется за счет естественная.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется:
централизованное;

16. Газоснабжение образовательной организации:
нет;

17. Канализация централизованная;

18. Наличие инженерно-технического обследования здания Отчет № 078/3682-2024-ТО, ООО «Восток Проект Строй», 2024 год
(год проведения, организация проводившая обследование)

II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____;

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до « » 2024 г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем Комиссии;

в период с « » по « » 20 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до « » 20 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель
комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Заместитель
председателя
Комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Секретарь комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Член комиссии:

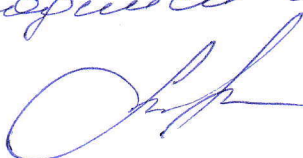
(подпись)

(ФИО)

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)

Осуществлено,
подписи на спец. листе


2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель
комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Воевова Ю.П.

Заместитель
председателя
Комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Сидорова Л.В.

Секретарь комиссии:

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Климова В.П.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Бороздина Е.О.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Лорьева Н.В.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Губина Р.А.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Васильев А.С.